

年 月 日

江東区歴史文化資料の特別利用申請書

江東区芭蕉記念館管理事務所長 殿

住 所 :

会社名 :

氏 名 :

連絡先 :



江東区歴史文化資料の特別利用について、下記のとおり申請いたします。

記

1 使途

2 利用日 (期間)

年 月 日 ~ 年 月 日

3 内容

	資 料 名	区 分 (※1)	点数 (※2)	金 額 (※3)	備 考 (所蔵施設)
1					江東区芭蕉記念館
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
合 計					

(※1) 区分：撮影若しくは原版 (データ) 貸与をいう。

(※2) 点数：1画像、1データにつき1点

(※3) 金額：1点につき1,000円