

ホール利用時の注意事項

会場運営について

1. 壁・客席・柱・扉等への粘着テープの使用はできません。ロビー・ホワイエ等で張り紙がある場合は、備付掲示板をご利用ください。
2. 使用した机・椅子は元の収納場所に戻してください。
3. ゴミはお持ち帰りください。
4. 花台等の設置および撤去は利用区分内をお願いします。花台置き場は地下駐車場です。
5. 舞台上及び客席内での飲食はご遠慮願います。
6. 利用時間・定員数の厳守をお願いします。
 - ・ **利用時間には、準備(仕込み)及び後片付けの時間も含まれています。時間内に終了するように全体スケジュールを設定してください。**
 - ・ 消防署に届出済みの客席数は、大ホール1228席、小ホール140席です。客席通路に席を増やす事はご遠慮願います。
7. 大ホール正面扉・小ホール客席扉の開錠は主催者様をお願いします。
8. 開場前の入場列整理は責任を持ってお願いします。
小ホールロビーを共用スペースと区切る場合はパーティションをご活用ください。
9. 敷地内(建物内、駐車場を含む)での喫煙はできません。
10. 地下駐車場は、車高が2.3mより高い車両は入れません。また車高が1.55m以上の車両は平置きとなり、収容台数に限りがあります。
11. 荷物送付は団体名・会場明記の上、当日もしくは前日着をお願いします。明記頂かないと、誤って他施設使用者の手に渡る事があります。また量に限りがあります。
12. 大ホール楽屋での管楽器の音出しは禁止です。また小ホール内で音出しをする時は必ず扉を閉めて、他の利用者の迷惑にならないようにしてください。
13. 大ホールホワイエでの音出しは禁止です。
ロビーコンサートを行う場合は、ご相談ください。(管楽器不可)
14. 大ホールバルコニー席、2A列席について、小学生低学年以下のお子様だけの利用は、安全上の観点から保護者同伴でお願いいたします。

施設・器具使用料のお支払いについて

15. 利用当日「施設利用承認書・領収書」を持参し、地下1階受付にご提示ください。(コピー可)
 - ・ 入場料が大ホール 3,001円以上・小ホール 2,001円以上の場合、本番時間区分の施設利用料金が50%割増しとなります。
※金額により内訳書の提出が必要になります。
 - ・ 入場無料で、参加者から徴収する参加費の合計が必要経費を大幅に上回る場合には、前項同様に施設使用料が割増しになる場合があります。
※金額により内訳書の提出が必要になります。
16. 付帯設備費の精算は、当日夜9時までに現金でお願いします。

舞台の使用について

17. 舞台面・客席面でのガムテープ、養生テープの使用は禁止です。
18. 舞台上でのバミリにはビニールテープを使用してください。
19. 舞台上での裸火・水の使用は厳禁です。
20. 裸火・スモークマシン等の使用には、消防署への禁止行為解除申請が必要になります。
21. 大ホール反響板使用時、スモークマシンは使用できません。
22. 小ホールではスモークマシン・ドライアイスは使用できません。
23. 小ホール舞台で壁に物を立て掛けしないでください。
24. ピアノ内部の特殊奏法は厳禁です。
25. 下記の場合、準備作業のためにお手伝いいただく人員の確保をお願いします。
 - ・ 大ホールで反響板を使用する場合(舞台床板外しのため)、台組みをする場合。
 - ・ 大ホールでオーケストラピットを使用する場合(客席外しのため)
 - ・ 車椅子スペースの座席の取付け・取りはずし